

**- CONSEIL MUNICIPAL DU 1^{er} FÉVRIER 2021 -
- COMPTE RENDU -**

PRESENTS :

Rodrigue DESMET – Antonio DA SILVA – Chantal NYS – Thibault TELLIER – Annick CASTELEIN – Anne THOREZ – Franck GILME – Rose-Marie BUCHET – Dany DELBECQUE – Dominique ACKOU – Claudie RIUS – Thierry MITTENAERE – Olivier DHONT – Simon BEAUMONT – Edwige CARDENIA – Xavier DUQUESNE – Virginie LAMBLIN – Fernando ROCHA – Peggy ROBERT – Emilie LIVET – Julien MARIEN – Jean MOTUELLE – Romain WAQUET – Sylvie BLOTTIAUX – Peggy HAPPE DUPRET – Eric ZAJDA

PROCURATIONS :

Michel PETILLON donne procuration à Anne THOREZ
Claudine ZAHM donne procuration à Romain WAQUET
Thérèse-Marie COUVREUR donne procuration à Dany DELBECQUE
Mustapha GUIROUS donne procuration à Thierry MITTENAERE
Peggy ROBERT donne procuration à Thibault TELLIER (pour les délibérations 1.01 à 1.06)
Alexandra COUSTY donne procuration à Annick CASTELEIN
Alice KINNEN donne procuration à Virginie LAMBLIN

ABSENT :

Mathieu LECLERCQ

SECRETAIRE :

Romain WAQUET

Présentation de l'éphéméride

Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 16 novembre 2020

1.01- PERSONNEL MUNICIPAL – TABLEAU DES EFFECTIFS – ACTUALISATION

Après débat a été adoptée la délibération sur l'actualisation du tableau des effectifs du personnel municipal.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.02- CONSEIL MUNICIPAL – PERSONNEL MUNICIPAL – RECRUTEMENT D'UN(E) DIRECTEUR(TRICE) DES AFFAIRES FINANCIERES

Après débat a été adoptée la délibération sur les conditions de recrutement d'un(e) directeur (trice) des affaires financières suite à un départ à la retraite dans le courant de l'année 2021.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.03- BILAN DES OPERATIONS IMMOBILIERES REALISEES PAR LA COMMUNE EN 2020

Présentation du bilan des opérations immobilières effectuées en 2020 :

CESSION MUNICIPALE				
Désignation du bien	Acquéreur	Montant	Date de l'acte	Objectif
Parking rue Paul Espeels Parcelle AK 952	M. et Mme BROCHOT	25 805,36 €	02/06/2019	Désaffectation et déclassement du parking

1.04- FIXATION DES TAUX D'IMPOSITION COMMUNAUX – EXERCICE 2021 – MAINTIEN DES TAUX COMMUNAUX

Après débat a été adoptée la délibération sur le maintien des taux communaux pour l'année 2021 à savoir :

TAXES	TAUX 2021
Taxe Foncière sur les Propriétés Bâties (TFPB)	31,02 %
Taxe Foncière sur les Propriétés Non Bâties (TFPNB)	52,39 %

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.05- CONSTITUTION DE PROVISIONS COMPTABLES POUR CREANCES DOUTEUSES

Après débat a été adoptée la délibération sur la constitution de provisions comptables pour créances douteuses à hauteur de 2 500 €.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.06- AJUSTEMENT DE LA PROVISION POUR RISQUE (CONTENTIEUX EN PREMIERE INSTANCE)

Après débat a été adoptée la délibération sur l'ajustement de la provision pour risque à hauteur de 40 K€.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.07- CREATION D'UNE AUTORISATION DE PROGRAMME : NOUVELLE PISCINE FAMILIALE – AP2101 – CREDITS DE PAIEMENTS – EXERCICE BUDGETAIRE 2021

Après débat a été adoptée la délibération sur la création d'une autorisation de programme n° AP2101 désignée sous le nom « Création d'une nouvelle piscine familiale » pour un montant total estimatif de +/- 10 500 000 € TTC.

Selon le calendrier prévisionnel repris ci-après :

LIBELLÉ	MONTANT AP	2021	2022	2023	2024
Création Piscine municipale	10 500 000 € TTC	450 000 €	1 550 000 €	5 500 000 €	3 000 0000 €

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.08- BUDGET PRIMITIF – EXERCICE 2021

Après débat a été adoptée la délibération sur le budget primitif 2021 qui s'équilibre à hauteur de 20 543 000 €.

- Section de fonctionnement : 16 098 000 € ;

- Section d'investissement : 4 445 000 €.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.09- ACTION SOCIALE – CONVENTION TRIPARTITE PORTANT SUR LE FONCTIONNEMENT ET LES RELATIONS ENTRE LA VILLE DE RONCQ, LE CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS) DE RONCQ ET ADOMA – AUTORISATION DE SIGNATURE DU CONSEIL MUNICIPAL

Après débat a été adoptée la délibération sur le partenariat entre la Ville de RONCQ, le CCAS de RONCQ et ADOMA avec prise d'effet à compter de la date de signature et ce pour la durée d'exploitation du PRAHDA de RONCQ par ADOMA.

Autorisation a été donnée à M. le Maire à signer la convention et les éventuels avenants.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.10- PORTAIL CARTOGRAPHIQUE METROPOLITAIN DES LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX – CONVENTION A CONCLURE ENTRE LA MEL (METROPOLE EUROPEENNE DE LILLE) ET LA VILLE DE RONCQ ET PORTANT SUR LES MODALITES D'ACCES AUX DONNEES

Après débat a été adoptée la délibération sur la mise en place d'un portail cartographique Métropolitain entre la MEL et la Ville relativement aux logements locatifs sociaux.

Autorisation a été donnée à M. le Maire à signer la convention et tous les documents s'y rattachant.

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.11- PARTENARIAT MUNICIPAL AVEC DIVERSES ASSOCIATIONS – SUBVENTIONNEMENT 2021 – 2^{EME} ACOMPTE

Après débat a été adoptée la délibération sur le 2^{eme} versement du subventionnement 2021 aux associations.

ASSOCIATIONS VILLE	1 ^{er} ACOMPTE (CM 14/12/2020)	PROPOSITION ACOMPTE (CM 01/02/2021)	TOTAL DES ACOMPTE
AMICALE DU PERSONNEL	0 €	4 500 €	4 500 €
<i>Avance en attente de la rencontre</i>			

-DELIBERATION ADOPTEE-

1.12- RUCHER COMMUNAL – CONVENTIONNEMENT A CONCLURE ENTRE LA VILLE DE RONCQ ET LES APICULTEURS BEETOBEE/SAFE BEE – RECTIFICATION PORTANT REPARATION D'UNE « ERREUR MATERIELLE »

Après débat a été adoptée la délibération sur la rectification de l'indemnité des apiculteurs BEETOBEE/SAFE BEE pour l'année 2021 pour un montant mensuel de 510 € TTC. Autorisation a été donnée à M. le Maire de signer l'avenant de la convention.

-DELIBERATION ADOPTEE-

=> Métropole Européenne de Lille (MEL) : rapport annuel de la Commission Intercommunale pour l'accessibilité 2019

Arrêtés/Décisions du Maire pris par délégation du Conseil Municipal depuis sa dernière séance du 14 décembre 2020 : 25

Levée de séance à 19h40
RD/FV/MV/AC – le 2 février 2021